



Порядок оказания дополнительной услуги
«Обслуживание систем доступа»
(обслуживание автоматики ворот/шлагбаумов ЖК «Ярославский»)

1. Дополнительная услуга позволяет обеспечить проезд транспортных средств на территорию жилого комплекса «Ярославский» посредством радиометки (система введена согласно проекту строительства от застройщика).

2. В составе дополнительной услуги заложено обслуживание автоматики ворот/шлагбаумов, обеспечение плановых ТО, текущего ремонта оборудования, аварийные выезды.

2.1. Плановое техническое обслуживание (ТО):

- Визуальный осмотр всех элементов системы (привод, направляющие, блоки управления, фотоэлементы безопасности) на предмет механических повреждений и целостности;
- Проверка и регулировка автоматики, настройка конечных положений (открыто/закрыто);
- Проверка работоспособности всех устройств безопасности (фотоэлементы, сигнальная лампа);
- Очистка и смазка подвижных частей (шестерни, подшипники, направляющие);
- Проверка состояния и затяжки электрических соединений, клемм;
- Тестовый прогон Системы на всех режимах работы.

2.2. Аварийно-восстановительные работы - устранение неисправностей, не связанных с необходимостью замены дорогостоящих комплектующих или капитальным ремонтом (сброс ошибок, перепрограммирование, замена предохранителей, ремней, мелких механических деталей).

3. Тариф на услугу рассчитан с учетом действующих налогов и действует 1 (один) год с момента утверждения его собранием собственников и подлежит изменению на размер налога в случае если в период действия тарифа законодательством о налогах и сборах - изменилась система налогообложения, установлены новые налоги или повышающие налоговые ставки у исполнителя услуги – управляющей организации или подрядной организации, оказывающей услуги. Дополнительное оформление изменения размера платы по данному основанию решением общего собрания собственников помещений в доме не требуется.

4. Индексация тарифа дополнительной услуги осуществляется ежегодно на 10 %.

5. Размер платы, измененный в соответствии с п.3-4 настоящего порядка доводится до сведения Собственников в платежном документе за соответствующий календарный месяц, в котором начислена плата по новому тарифу.

6. Собственники вправе отказаться от оказания услуги в любое время путем проведения общего собрания собственников.

7. При принятии решения собственниками об отказе от оказания услуги, ее оказание прекращается через календарный месяц после принятия такого решения (соблюдение срока для уведомления подрядной организации).

8. Управляющая организация вправе без согласования с собственниками нанимать и менять подрядную организацию, оказывающую работы и услуги.

9. В случае некачественного оказания услуги собственник вправе направить в адрес управляющей организации письменную претензию. При подтверждении факта некачественного оказания услуги управляющая организация производит перерасчет после произведения перерасчета подрядной организацией (в случае привлечения таковой).

10. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке приостановить оказание дополнительной услуги собственникам, в случае увеличения стоимости оказываемой услуги подрядной организацией на процент, превышающий ежегодную индексацию в случае, если собираемость оплат будет ниже 70% от объема начислений, а также в случае неутверждения собственниками нового тарифа по услуге на собрании, инициированном управляющей организацией.

11. Информация о приостановлении оказания дополнительной услуги доводится до сведения собственников за 10 календарных дней путем размещения уведомлений в общедоступных местах дома – информационных стендах, на сайте ООО «ТАКТ», мобильном приложении «ТК».

12. Возобновление оказания дополнительной услуги осуществляется управляющей организацией по достижению установленного процента собираемости в течение 30 календарных дней с момента приостановления оказания услуги, при наличии кворума/положительного решения в рамках общего собрания собственников дома с измененными условиями оказания услуг.