



Общество с ограниченной ответственностью
 «Управляющая компания «НИКС»
 Юр. адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д.57а, офис №1
 ОГРН: 1107451009907 ИНН: 7451303836 КПП: 745101001
 Р/сч: 40702810990000013542 в ОАО «Челябинвестбанк» г. Челябинск
 к/сч: 3010181040000000779 БИК 047501779
 Тел: (351) 701-10-10, 7000-311,
 e-mail: uk-niks@yandex.ru Сведения о сайте: www.uk-niks.ru

**Отчет выполненных работ по договору управления за 2019 год многоквартирного дома по адресу:
 Ярославская 9**

Характеристики дома

1	Дата ввода МКД в эксплуатацию	2011
2	Общая площадь жилых помещений МКД*	10167.22
3	Общая площадь нежилых помещений МКД (коммерческого использования)*	23.7
4	Количество квартир	200
5	Количество нежилых помещений	1
6	Дата принятия МКД в управление	6/20/2011

*фактические данные по состоянию на начало 2020 года.

Статьи расходов

№ П/П	Наименование статьи	Тариф (руб/м2)	Стоимость выполненной услуги в год (руб)	Количество выполненной работы
1.	Вывоз ТКО (с 01.01.2019 по 30.06.2019)	67,59**	339380.54	-
	Вывоз ТКО (с 01.07.2019 по 09.09.2019)	66,68**		-
	Вывоз ТКО (с 10.09.2019 по 31.12.2019)	66,60**		-
	- вывоз твердых коммунальных отходов			ежедневно
2	Содержание и ремонт (с 01.01.19 по 30.11.19)	21.93	2458355.63	-
	Содержание и ремонт (с 01.12.19 по 31.12.19)	22.94	233779.70	-
	в т.ч. Повышенная уборка подъезда	1.10	134520.14	
	в т.ч. Повышенная уборка двора	1.20	146749.25	
2.1.	Плановые осмотры			-
	- Осмотр всех подвальных помещений			12 раз
	- Осмотр кровли дома			6 раз
	- Осмотр окон, дверей мест общего пользования			4 раза
	- Осмотр стен, полов, перекрытий, колонн, столбов, лестниц мест общего пользования			4 раза
	- Осмотр фасада дома			1 раз
	- Осмотр фундамента, проверка гидроизоляции фундамента и системы внутреннего водоотвода			4 раза
2.2.	Текущий ремонт общего имущества			-
	- Замена доводчика на входной двери			1 шт.
	- Замена навесного замка			7 шт.
	- Замена цилиндрического механизма на входных дверях			2 шт.
	- Замена окон дверей входных групп и переходных лоджий			14 шт.
	- Восстановление бордюра			3 шт.
	- Изготовление и монтаж адресного короба			1 шт.
	- Ремонт входных групп			1 раз
	- Гидроизоляция кровли (мастика битумная)			1 раз
	- Расходные материалы для ремонта общего имущества			197 шт.
	- Окрашивание лавочек			сколько штук
	- Установка новых бетонных полусфер			4 шт.
	- Замена нижнего крепление бетонных полусфер			9 шт.
	- Установка нового светового табло "ВЫХОД" (подъезд)			18 шт.
2.3.	Обслуживание системы дымоудаления и пожаротушения			-
	- Осмотр состояния пожарных шкафов, пожарных гидрантов			1 раз
	- Установка комплекта торцевого уплотнения (насос пожарной станции)			1 раз
	- Установка комплекта пожарных рукавов			50 шт.
	- Замена пожарного клапана в (ящиках пожаротушения)			2 шт.
	- Расходные материалы для содержания системы пожаротушения			28 шт.
	- Замена промежуточного корпуса (насос пожарной станции)			1 раз
	- Перезарядка углекислого огнетушителя в ЭЦ			7 шт.
	- Техническое обслуживание специализированной организацией			12 раз
2.4.	Обслуживание и ремонт сантехнического оборудования			-
	- Ведение журнала общедомовых приборов учета (номер прибора, дата ввода, дата поверки и т.п.)			1 раз
	- Гидравлические испытания оборудования ИТП и системы отопления (опрессовка)			1 раз
	- Замена лежака хвс в подвале			70 м.п.
	- Теплоизоляция лежака хвс в подвале			70 м.п.
	- Гидропневматическая промывка ИТП и системы отопления			1 раз
	- Гидропневматическая промывка выпуска канализации			2 раз

- Замена дренажного насоса (ИТП)	1 шт.
- Замена сальников уплотнения на клапане ГВС	6 шт.
- Замена компенсатора (насосная станция)	1 шт.
- Замена затвора дискового на системе отопления	6 шт.
- Установка нового рукава для полива придомовой территории	5 шт.
- Настройка регулятора перепада давления	1 раз
- Проверка прибора учета теплоэнергии	2 шт.
- Проверка давления в гидроаккумуляторах	2 раза
- Промывка теплообменника	1 раз
- Расходные материалы для обслуживания сантехнического оборудования	459 шт.
- Регулировка балансировочных кранов	1 раз
- Уборка ИТП, насосной, подвалов	8 раз
- Установка компенсатора на насосной станции	2 шт.
- Чистка фильтров на системе отопления в ИТП	2 раза
- Чистка датчиков и реле давления на системе ХВС	4 раза
- Чистка канализационных выпусков	4 раза
- Чистка канализационных лежаков в подвале	4 раза
- Чистка реле давления на системе отопления	1 раз
- Чистка фильтра на вводе ХВС	1 раз
- Чистка фильтра на циркуляции ГВС в ИТП	ежемесячно, 1 раз в неделю
2.5. Обслуживание электрического оборудования	-
- Замена ламп в светильниках уличного освещения	2 шт.
- Замена ламп светодиодных	26 шт.
- Замена ламп накаливания (тех. Помещения)	30 шт.
- Замена патронов в светильниках (лестничная клетка)	16 шт.
- Установка промежуточного реле (щит управления пожарными насосами)	1 шт.
- Проверка качества напряжения	4 раза
- Протяжка автоматов в ИТП	2 раз
- Протяжка автоматов в насосной	3 раз
- Протяжка автоматов в электрощитовых	1 раз
- Протяжка вводных автоматов на квартиру в этажных щитках	2 раза
- Расходные материалы для обслуживания электрического оборудования	152 шт.
- Смазка контактов проводящей пастой в электрощитовых	1 раз
- Уборка электрощитовой	4 раза
- Установка светодиодных светильников (подъезд)	4 шт.
2.6. Санитарное содержание придомовой территории	-
- Внесение удобрений для зеленых насаждений	1 раз
- Завоз песка в песочницу	1 раз
- Инвентарь и расходные материалы для содержания придомовой территории	36 шт.
- Очистка кровли от мусора и снега	4 раза
- Очистка подъездных козырьков от мусора	4 раза
- Покраска бордюров	1 раз
- Покраска деревьев	1 раз
- Промывка подземного накопителя	1 шт.
- Прочистка ливневки с козырька	3 раза
- Прочистка ливневки с кровли	3 раза
- Работы, по надлежащему содержанию придомовой территории	выполнено согласно Приложению №3 к дог. Управления
- Расходные материалы для садового инвентаря	4 шт.
- Техническое обслуживание техники (газонокосилка)	1 раз
- Уборка территории от снега спецтехникой	18 ч.
- Частичное внесение грунта плодородной почвы	1 раз
- Частичное восстановление газона (закупка газонной смеси)	1 раз
2.7. Санитарное содержание мест общего пользования	-
- Инвентарь и расходные материалы для содержания МОП	91 шт.
- Работы, по надлежащему содержанию мест общего пользования	выполнено согласно Приложению №3 к дог. Управления
2.8. Обслуживание лифтового оборудования	-
- Замена ламп	8 шт.
- Техническое обслуживание лифтового оборудования	12 раз
- Техническое освидетельствование лифтов	1 раз
2.9. Управление многоквартирным домом	-
2.9.1. Секретариат:	-
- Принято заявлений от собственников и жильцов	10 шт.
- Направлено ответов и иных документов собственникам и жильцам	-
2.9.2. Аварийно-диспетчерская служба:	-
- Организация работы аварийно-диспетчерской службы	круглосуточно
- Принято и обработано аварийных заявок	48 шт.
- Принято и обработано заявлений и заявок (не аварийного характера) от жильцов	142 шт.
- Составлено актов обследования жилых и нежилых помещений	39 шт.
2.9.3. Паспортный стол:	-
- Выдано справок	79 шт.

- Зарегистрировано граждан		13
- Снято с регистрационного учета		2
2.9.4. Бухгалтерия:		-
- Внесено изменений в лицевые счета		1096 шт.
- Выдано справок		6 шт.
- Произведено начислений жилищно-коммунальных услуг		12 раз по 200 л/с
- Снято контрольных показаний ИПУ ХВС, ГВС, Э/Э		1 раз
- Снято показаний всех ОПУ		12 раз
- Снято показаний ИПУ тепло энергии		-
2.9.5. Юридический отдел:		-
- Подано судебных исков на взыскание задолженности по жилищно-коммунальным услугам		11 шт.
- Удовлетворено заявлений о взыскании в судебном порядке на конец отчетного периода		9 шт.
- Заключено договоров управления с собственниками		18 шт.
- Направлено претензий, уведомлений, произведено звонков по оплате задолженности за жилищно-коммунальные услуги		383 шт.
- Проведено проверок надзорными органами		1 шт.
- Получено предписаний об устранении нарушений		1 шт.
- Обжаловано предписаний об устранении нарушений		1 шт.
- Организовано проведение общих собраний собственников		-
2.9.6. Общие вопросы:		-
- Ведение технической документации		выполнено
- Заключение договоров с подрядными организациями на обслуживание и ремонт инженерного оборудования и общего имущества		выполнено
- Сопровождение сайта, разработка личного кабинета		выполнено
ИТОГО:	3312785.27	-

* Настоящая форма отчета и сведения отраженные в нем не предусмотрены к обязательному составлению и опубликованию законодательством РФ. Отчет управляющей организации, обязательный к опубликованию в соответствии с требованиями законодательства РФ размещается не позднее 1 квартала года, следующего за отчетным - на сайте uk-niks.ru, в системе ГИС ЖКХ.

** начисление по ТКО - исходя из количества собственников/зарегистрированных лиц