



Общество с ограниченной ответственностью

«Управляющая компания «НИКС»

Юр. адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д.57а, офис №1

ОГРН: 1107451009907 ИНН: 7451303836 КПП: 745101001

Р/сч: 40702810990000013542 в ОАО «Челябинвестбанк» г. Челябинск

к/сч: 30101810400000000779 БИК 047501779

Тел: (351) 724-00-90, 724-00-95,

e-mail: uk-niks@yandex.ru Сведения о сайте: www.uk-niks.ru

Отчет о выполненных работах и оказанных услугах ООО УК НИКС за		2017 год
Пушкина 73а		
Характеристики дома		
1	Дата заселения/ввода в эксплуатацию	1998 г.
2	Общая площадь здания (включая техэтажи, лестницы, коридоры, нежилые помещения, балконы и т.д.)	5962
3	Площадь МОП	1114.1
4	Общая площадь жилых помещений	4347.7
6	Общая площадь нежилых помещений	500.2
7	Количество квартир	32
8	Количество этажей	9
9	<b>Текущий ремонт МКД:</b>	
10	Замена замков на этажных щитках	12 шт.
11	Ремонт отсекателей на кровлю	1 шт
12	Маркировка сетей провайдеров и удаление лишних сетей	1 раз
13	Замена лежака ГВС в ИТП	10 м
14	Изоляция труб в ИТП	30 м
15	Замена манометров в ИТП	2 шт
16	Промывка теплообменников	2 шт
17	Установка реле давления на насос ГВС	1 шт
18	Врезка новых замков на мусорокамеры	2 шт
19	Реконструкция системы водоснабжения: установка повысительного насоса с частотным преобразователем, обратный клапан, новая задвижка	1 раз.
20	Ремонт запасной повысительной станции	1 раз.
21	Замена штукатурного слоя и окраска фасада входных групп. 1 и 2 подъезд	240 м2
22	Окраска масляными красками водосточные трубы за 2 раза	30 м2
23	Окраска урн	2 шт.
24	Масляная окраска входных дверей (с двух сторон)	12 м2
25	Масляная окраска панелей по фасаду	16 м2
26	Масляная окраска окон с решеткой старой краски	6 м2
27	Затирка бетонных поверхностей по забору	1 м2
28	Масляная окраска дверей мусоропровода	12 м2
29	Ремонт оконных рам - установка шарниров	6 шт.
30	Новогоднее оформление	13 шт.
31	Изготовление вывески о запрете входа распространителей рекламы	2 шт.
32	Закуп роз и высадка в клумбы	4 шт.
33	Установка новых висячих замков на мусоропроводе	2 шт.
34	Установка на эл. щитки петлей	4 шт.
35	Установка новых замков на эл. щитки	6 шт.
36	Замена дверных ручек на мусоропроводной двери	4 шт.
37	Ремонт дверных полотен 2-ые входные Ремонт малых форм. дет. качели, песочница	2 шт.
38	Установка нащельников на входные двери	2 шт.
39	Вскрытие заклеенных окон, очистка рам от клея	10 шт.
40	Установка шпингалетов на окна	12 шт.

41	Установка стекла в раму	1 шт.
42	Утепление входной двери 1 подъезда	1 шт.
43	Установка пластмассовых уголков 2 подъезд 1 этаж	3 шт.
44	Установка ковриков влаговпитывающих	2 шт.
45	<b>Содержание МКД:</b>	
46	Работы согласно перечню и графику уст. Приложением № 3 к договору управления(утв. Протоколом № 2 от 12.02.2013г.)	Постоянно
47	Работы, предусмотренные минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД (Постановление Правительства 290 от 03.04.2013 г.)	Постоянно
48	Уборка территории спецтехникой	52 часа
49	Снято показаний ИПУ ХВС, ГВС, Э/Э	22 раза за год
50	Снято показаний ОПУ ресурсов	3 шт. ежемесячно
51	Вывоз старого песка их песочницы	500 кг
52	Замена песка в песочнице	5 мешков
53	Прочистка канализации	2 раза
54	Очистка кровли от мусора	2 мешков
55	Очистка от мусора технических помещений	3 мешка
56	Мытье окон изнутри и с наружи	2 раза в год
57	Окрашено краской бордюры	120 м.п.
58	подъезд	850 м2
59	Дератизация и дезинсекция техпомещений и МОП	4 раза
60	Уборка мусоропроводов	2 мусор. камеры
61	Страхование лифтов	1 раз в год
62	Техническое освидетльствование лифтов	1 раз в год
63	Опрессовочные работы при подготовке к отопительному сезону	1 раз в год
64	<b>Управление МКД:</b>	
65	<b>Аваривно-диспетчерская служба:</b>	
66	Принято и обработано устных заявок от собственников и жильцов МКД (без аварийных)	123 шт.
67	Принято и обработано аварийных заявок	3 шт.
68	Составлено актов обследования	22 шт.
69	<b>Секретариат:</b>	
70	Принято заявлений собственников и жильцов	36
71	Направлено ответов и иных документов собственкам и жильцам	28
72	<b>Паспортный стол:</b>	
73	Зарегистрировано граждан	1
74	Снято с регистрационного учета	0
75	Выдан справок	2 шт.
76	<b>Бухгалтерия:</b>	
77	Внесено изменений в лицевые счета	5 шт.
78	Произведено начислений	35 л/с ежемесячно
79	Выдано справок	0 шт.
80	<b>Юридический отдел:</b>	
81	Заключено договоров управления с собственниками	0 шт.
82	Направлено претензий об оплате задолженности за ЖКУ	5 шт.
83	Подано документов на взыскание задолженности по ЖКУ в суды на конец отчетного периода	1 заявлений на сумму 87325 руб.

84	Взыскано в судебном порядке на конец отчетного периода	0 заявлений
85	Получено по исполнительным документам на конец отчетного периода	0 руб.
86	Организовано проведение общих собраний собственников	1
87	Проведено проверок надзорными и иными органами по МКД	8
88	Получено предписаний об устранении нарушений	2
89	Исполнено предписаний об устарении нарушений	1
90	Обжаловано (отменено) предписаний об устранении нарушений	1
91	Рассмотрено письменных заявлений собственников (жильцов) МКД ( юр. отделом, бухгалтерией, тех. отделом.)	36 шт.

\* Настоящая форма отчета и сведения отраженные в нем не предусмотрены к обязательному составлению и опубликованию законодательством РФ. Отчет управляющей организации, обязательный к опубликованию в соответствии с требованиями законодательства РФ размещается не позднее 1 квартала года, следующего за отчетным - на сайте [uk-niks.ru](http://uk-niks.ru), в системе ГИС ЖКХ.